

นายสุพจน์ มานะสุข ปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารทั่วไป โดยมีบทบาทสำคัญในการกำกับและดูแลงาน
ในวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

1. งานบริหารทั่วไป

- 1.1 กำกับดูแลควบคุมการปฏิบัติงานด้านงานพัสดุ
- 1.2 กำกับดูแลควบคุมการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี
- 1.3 กำกับดูแลควบคุมการปฏิบัติงานด้านงานบริหารทั่วไป
- 1.4 กำกับดูแลควบคุมการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- 1.5 กำกับดูแลควบคุมการปฏิบัติงานพนักงานรักษาความสะอาด
- 1.6 กำกับดูแลควบคุมการปฏิบัติงานพนักงานขับรถ
- 1.7 กำกับดูแลควบคุมการปฏิบัติงานคนงาน และพนักงานบริการ
- 1.8 กำกับดูแลควบคุมการปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการตรวจสอบงานบำรุงรักษา และแก้ไขคอมพิวเตอร์
- 1.9 กำกับดูแลควบคุมการปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการตรวจสอบงานบำรุงรักษา และแก้ไขลิฟต์โดยสาร
- 1.10 กำกับดูแลควบคุมการปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการตรวจสอบงานบำรุงรักษา และแก้ไขระบบโทรศัพท์

IP Phone

1.11 กำกับดูแลควบคุมการปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการตรวจสอบงานบำรุงรักษา และแก้ไขระบบ
เครื่องปรับอากาศ

1.11 กำกับดูแลควบคุมการปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการตรวจสอบงานบำรุงรักษา และแก้ไขระบบ
สาธารณูปโภค

2. งานวิชาการ

- 2.1 กำกับดูแลควบคุมการปฏิบัติงานด้านงานวิชาการ

3. งานแผนงาน

- 3.1 กำกับดูแลควบคุมการปฏิบัติงานด้านงานแผนงาน

4. งาน อื่น ๆ ที่ผู้อำนวยการวิทยาเขตเชียงราย มอบหมาย

- 4.1 เข้าร่วมประชุม/งาน แทน ผู้อำนวยการ