

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการดำเนินงานวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา  
ครั้งที่ ๕๑ (๑๓/๒๕๖๖)  
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา

---

รายนามคณะกรรมการที่เข้าประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์จันทร์ วงศ์จันทร์ตา
๒. นายสุพจน์ มานะสุข
๓. นางวราภรณ์ ดอนชัย
๔. นางสาวปริญญช ใจสุข
๕. นางสาวกาญจนา โพทาวี
๖. นางสาวชัชฎาภา วรโชติวนาไพร
๗. นางวิจิตา รุ่งเรือง
๘. นายภานุพงศ์ มูลจันทร์ดี

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สรุปเรื่อง ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยาได้สนับสนุนการดำเนินงาน Super KPI ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ กลยุทธ์ ๒.๑.๑ Best Practice ที่ใช้ BCG Model เป็น Platform ในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม (Societal Well-Being) ทั้งนี้ กองบริหารงานวิจัย ได้กำหนดจัดโครงการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร (๑ ส่วนงาน ๑ โปรแกรม) Project :Good Health Well – Being: BMI Challenge เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กรให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน นั้น

เพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กรวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กรของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา รายชื่อดังนี้

- |                               |                     |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑. นางวิจิตา รุ่งเรือง        | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายภานุพงศ์ มูลจันทร์ดี    | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวชัชฎาภา วรโชติวนาไพร | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดกิจกรรมออกกำลังกายให้บุคลากร
๒. จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์กีฬาในการดำเนินกิจกรรม
๓. บันทึกและเก็บรวบรวมภาพกิจกรรม ประชาสัมพันธ์รายละเอียดโครงการกิจกรรมต่าง ๆ
๔. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน

จัดกิจกรรมออกกำลังกายในเวลา ๑๕.๓๐-๑๖.๓๐ น. ทุกวันอังคารและวันพฤหัสบดี ระหว่างวันที่

๑ มิถุนายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เลขาแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๑ เรื่อง แจ้งผู้เช่ารายเดือนยกเลิกการเช่าห้องพักรายเดือน

สรุปเรื่อง งานบริหารทั่วไปขอรายงาน คุณภิญญาธิ ฌ กลาง ห้องพักเลขที่ ๒/๓๗-๒/๓๘ ได้แจ้งยกเลิกการเช่าห้องพักรายเดือน เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เนื่องจากสำนักงานคุมประพฤติมีคำสั่งย้ายเพื่อไปปฏิบัติงาน ณ จังหวัดภูเก็ต ทั้งนี้ได้ดำเนินการตรวจครุภัณฑ์ในห้องพัก ตรวจสอบสภาพห้อง และขอคืนเงินค่าประกันเรียบร้อยแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๒ เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย (๑ กรกฎาคม - ๓๐ มิถุนายน) ของทุกปี เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

ในการนี้จึงขอให้พนักงานสายสนับสนุนส่งภาระงาน คนละ ๔ เล่ม ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้งานบุคคลดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ ในการนี้ใช้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของวิทยาเขตเชียงรายชุดเดิม

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๓ เรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราการให้บริการอาคารสถานที่ของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ.๒๕๖๖

สรุปเรื่อง ตามที่ วิทยาเขตเชียงรายมีห้องสำหรับให้บริการแก่ส่วนงานในมหาวิทยาลัยพะเยาเช่าเพื่อเป็นสำนักงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยพะเยา วิทยาเขตเชียงรายจึงขอนำประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราการให้บริการอาคารสถานที่ของวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๔ เรื่อง แผนการย้ายเครื่องปรับอากาศเก่ามาติดตั้งสำรองห้องเรียน

สรุปเรื่อง งานบริหารทั่วไปดำเนินการสำรวจห้องเพื่อที่จะนำเครื่องปรับอากาศเก่าที่ติดตั้งไว้แล้วไม่มีการใช้งานนำไปติดตั้งบริเวณห้องเรียน อาคารเรียนรวม ดังนี้

| ลำดับ | สถานที่เก่า              | สถานที่ติดตั้งใหม่ |
|-------|--------------------------|--------------------|
| ๑     | ห้องอาคารสำนักงาน ชั้น ๓ | ห้องเรียน R๓๑๑     |
| ๒     | ห้องอาคารสำนักงาน ชั้น ๓ | ห้องเรียน R๓๑๑     |
| ๓     | ห้องอาคารสำนักงาน ชั้น ๑ | ห้องเรียน R๓๑๑     |
| ๔     | ห้องอาคารโรงจอดรถ        | ห้องเรียน R๒๐๕     |

มติ ที่ประชุมรับทราบ งบประมาณในการดำเนินการ ๓๐,๐๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๕ เรื่อง การชำระค่าภาษีรถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน ๗ คน รถตู้ ทะเบียน นข ๒๕๐๘

พะเยา

สรุปเรื่อง งานบริหารทั่วไป ดำเนินการชำระค่าภาษีรถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน ๗ คน รถตู้ ทะเบียน นข ๒๕๐๘ พะเยา ประจำปี ๒๕๖๖ มีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

๑. นำรถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน ๗ คน รถตู้ ทะเบียน นข๒๕๐๘ พะเยา เข้าตรวจสอบสภาพรถ

๒. จัดทำ พรบ. กรมธรรม์ประกันภัยคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ เริ่มต้นวันที่ ๑๕ มิ.ย.๖๖ - ๑๕ มิ.ย. ๖๗

๓. ทำบันทึกข้อความหนังสือภายนอก ขอยกเว้นการเสียภาษีรถประจำปี กับสำนักงานขนส่งจังหวัด เชียงราย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๖ เรื่อง รายงานการสำรวจครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ใช้งานของวิทยาเขตเชียงราย

สรุปเรื่อง ตามที่งานพัสดุและผู้รับผิดชอบครุภัณฑ์ได้ดำเนินการสำรวจครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ใช้งานของวิทยาเขต เชียงราย จึงขอรายงานผลการสำรวจครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ใช้งานของวิทยาเขตเชียงราย (รายละเอียดตามเอกสาร ประกอบการประชุม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมอบหมายให้งานพัสดุดำเนินการสำรวจครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ใช้งานและเวียนแจ้ง หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่ต้องการรับบริจาค ซึ่งวิทยาเขตเชียงรายจะโอนครุภัณฑ์ให้กับหน่วยงานที่ ต้องการครุภัณฑ์ ซึ่งขั้นตอนนี้จะดำเนินการได้ในช่วงการตรวจครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ (ตุลาคม ๒๕๖๖)

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๗ เรื่อง รายงานงบประมาณในการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการวางแผนวิทยา เขตเชียงราย

สรุปเรื่อง ตามที่วิทยาเขตเชียงรายได้ดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการวางแผนวิทยาเขตเชียงราย ระหว่างวันที่ ๒-๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ กรุงเทพมหานคร จึงขอรายงานงบประมาณในการดำเนินโครงการ ดังนี้

|                            |             |
|----------------------------|-------------|
| งบประมาณในการดำเนินโครงการ | ๑๓๒,๐๐๐ บาท |
| ใช้ไป                      | ๙๒,๖๕๐ บาท  |
| คงเหลือ                    | ๓๙,๓๕๐ บาท  |

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๘ เรื่อง รายงานจำนวนนิสิตปีการศึกษา ๒๕๖๖

สรุปเรื่อง ตามที่วิทยาเขตเชียงรายได้เปิดการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ งานวิชาการจึงขอ รายงานจำนวนนิสิตที่ลงทะเบียนเรียน ดังนี้

|                                          |               |
|------------------------------------------|---------------|
| หลักสูตร กศ.ม. สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน | ๗ คน          |
| หลักสูตร กศ.ม. สาขาวิชาบริหารการศึกษา    | ๖๑ คน         |
| หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต            | ขอปิดหลักสูตร |

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ พิจารณารับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๕๐ (๑๒/๒๕๖๖) วันพฤหัสบดี ที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

มติ ที่ประชุมพิจารณารับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณเพื่อซ่อมเครื่องปรับอากาศ

สรุปเรื่อง จากการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยาครั้งที่ ๕๐ (๑๒/๒๕๖๖) เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑.๒.๕ รายงานการซ่อม เครื่องปรับอากาศห้องพัก ยูพีริมกก ที่ประชุมมีมติให้จัดสรรงบประมาณและโอนงบประมาณเพื่อซ่อม เครื่องปรับอากาศ นั้น

งานการเงินได้ดำเนินการโอนงบประมาณจากค่าตอบแทนการสอน ไป ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา จำนวน เงิน ๔๐,๐๐๐ บาท เป็นที่เรียบร้อยแล้ว งบประมาณพร้อมเบิกจ่ายทั้ง ๒ ระบบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง การกำจัดหมัดแมวห้องใต้ดิน อาคารสำนักงาน

**สรุปเรื่อง** งานบริษัททั่วไป ดำเนินการกำจัดหมัดแมว เพื่อควบคุมและกำจัดพยาธิภายนอก เห็บ เหา ไร เพื่อกำจัดวงจรชีวิตหมัดแมว โดยการฉีดสารไพริคโตร อีซี ๖ % ตามคำแนะนำของงานเวชกรรมสังคม กองการแพทย์ สำนักงานเทศบาลนครเชียงราย กองการแพทย์

ผลการกำจัดหมัดแมวห้องใต้ดิน อาคารสำนักงาน เป็นผลสำเร็จ หมัดแมวได้หายไปจากห้องใต้ดินที่เกิดจากแมว เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขออนุมัติซ่อมถังเก็บน้ำอาคารเรียนรวม

**สรุป** เนื่องด้วยมีการชำรุดของครุภัณฑ์ ถังเก็บน้ำอาคารเรียนรวมรั่วเกิดน้ำไหลออกจากถังเก็บน้ำตลอดเวลา จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดจ้างให้ผู้รับเหมาที่มีประสบการณ์ดำเนินการแก้ไข

**มติ** ที่ประชุมให้ดำเนินการให้ผู้ซ่อมเสนอราคาจ้างซ่อมตามขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง ในงบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

#### ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง พิจารณาโอนเงินงบประมาณวิทยาลัยเกษตรเชียงราย

**สรุป** เพื่อให้การปฏิบัติงานของวิทยาลัยเกษตรเชียงรายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ งานการเงินจึงขอที่ประชุมพิจารณาการโอนเงินงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่าง ๆ

**มติ** ที่ประชุมพิจารณาให้โอนเงินงบประมาณงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานดังนี้

- |                                                                    |             |
|--------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๑. โครงการสัมมนาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต | ๑๕,๐๐๐ บาท  |
| ๒. ค่าน้ำประปา                                                     | ๑๐,๐๐๐ บาท  |
| ๓. ค่าไฟฟ้า                                                        | ๒๐๐,๐๐๐ บาท |
| ๔. ค่าซ่อมถังน้ำ                                                   | ๑๕,๐๐๐ บาท  |
| ๕. ค่าย้ายเครื่องปรับอากาศ ๔ เครื่อง                               | ๓๐,๐๐๐ บาท  |
| ๖. ค่าจ้างซ่อมพื้นกระเบื้อง                                        | ๕๐,๐๐๐ บาท  |
| ๗. ค่าติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยบนเว็บไซต์ (SSL)                  | ๑๑,๒๗๕ บาท  |

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

#### ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง รายงานการนำนิสิตสาขาวิชาหลักสูตรและการสอนไปศึกษาดูงาน

**สรุป** ตามที่ นิสิตสาขาวิชาหลักสูตรและการสอนไปศึกษาดูงาน ในรายวิชาภูมิภาคศึกษา ณ จังหวัดภูเก็ต ระหว่างวันที่ ๘-๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ นางวิจิตา รุ่งเรือง ขอรายงานการไปศึกษาดูงานของนิสิต ดังนี้

๑. นิสิตสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน ห้องเรียนวิทยาลัยเกษตรเชียงราย จำนวน ๘ คน
๒. อาจารย์ผู้ควบคุมได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. รุ่งทิวา กองสอน และ ดร.วิภาวี ศิริลักษณ์
๓. ศึกษาดูงานโรงเรียน ๒ โรงเรียน ดังนี้

๓.๑ โรงเรียนจรเกียรติ กลาง จัดการเรียนการสอนในระดับชั้นประถมศึกษา เป็นโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนในรูปแบบ ๒ ภาษา เน้นวิชาการและภาษาอังกฤษ

๓.๒ โรงเรียนกาสะพัฒน์ จัดการเรียนการสอนแบบทางเลือกในระดับชั้นอนุบาล-ประถมศึกษา บนฐานของความเชื่อที่ว่า “เด็กทุกคนคือปัจเจก มีอิสระในฐานะมนุษย์คนหนึ่ง เด็กไม่ใช่ทรัพย์สินที่เป็นสมบัติของใคร” เด็กแต่ละคนมีจังหวะนาฬิกาชีวิตเป็นของตัวเอง หากเราพัฒนาเขาให้เติบโตบนจังหวะเวลาของเขาได้ เขาจะออกมาได้อย่างมีความสุขในแบบที่เป็นตัวเองได้

ซึ่งนิสิตได้เห็นวิธีการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนที่มีความแตกต่างกัน เพื่อให้นิสิตได้นำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของตนเองต่อไป

๔. การเดินทางและที่พัก เรียบร้อย สะดวก ปลอดภัย

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางวิชิตา รุ่งเรือง)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายสุพจน์ มานะสุข)  
หัวหน้างานบริหารทั่วไป  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์จันทร์ วงศ์จันทร์ตา)  
ผู้อำนวยการวิทยาเขตเชียงราย  
มหาวิทยาลัยพะเยา